INFORME DE ACTIVIDADES No 08

Fecha: septiembre 22 de 2023

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] **DE APOYO A LA GESTIÓN** [ ]

Contrato No: 1.410-12.14-0056 de 14 de febrero de 2023- Otro si No: 0056-1 de Julio 5 de 2023

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	**LT3.** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD.
Línea de acción:	**LA303**. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.
Programa:	**Pg30304**. Convivencia con enfoque diferencial.
Meta de Resultado:	**MR30304002.** Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca.
Subprograma	Sp3030403.Convivencia y Seguridad Ciudadana.
Meta Producto:	**MP303040300203**. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias de convivencia y seguridad por un Valle Seguro en el departamento del valle del cauca
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	Elaboré el archivo que contiene el histórico de los valores facturados, recaudados , comisión y trasferencias por cada una de las empresas comercializadoras para los meses junio y julio de 2023 y cuya información es depositada en la aplicación vigente dispuesta por la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria, archivo fuente para la actualización de la base de datos disponible en el drive de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

INFORME DE ACTIVIDADES No 08

1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	Continué con las reuniones virtuales con empresas comercializadoras del servicio de energía en el Departamento del Valle del Cauca con el propósito de aclarar y ampliar el requerimiento para el desarrollo y optimización de los informes que generará la nueva aplicación y que permitirá la realización con más certeza de la gestión de la información que monitoriza, analiza y muestra de manera visual los valores facturados, recaudados y de cartera de la TESCC[1] Realicé los análisis a los valores facturados y recaudados para los meses de julio de 2023 y parte del mes de agosto de 2023 registrados en la aplicación disponible en el sistema de la Gobernación del Valle del Cauca por las ECE, preparé oficios para firma de la SCSC[2], requerí vía correo y/o telefónicamente cuando fue necesario soportes y precisiones y cuando correspondió la nueva publicación de la información con los ajustes acordados. Continué con la elaboración de comunicados con información a todas las ECE[3] en el Valle del Cauca referente al contenido de la Ordenanza No 573 de nov de 2021 y su Decreto Reglamentario No 1-17-0179 de 2022, que señala en el parágrafo primero, del artículo primero.—la liquidación de la TESCC[4], debido al cambio para los consumos a facturar a partir del mes de febrero de 2023 por cambio de la base de la UVT[5] para el cobro de topes máximos y mínimos. Realicé los análisis a los valores relacionados con los clientes en cartera, clientes excluidos y clientes exonerados para los meses de julio y parte del mes de agosto de 2023 registrados en la aplicación disponible en el sistema de la Gobernación del Valle del Cauca por las Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica en el Valle del Cauca. Culminé la convocatoria a las empresas comercializadoras del servicio de energía en el Departamento del Valle del Cauca con el propósito de inducir en el nuevo manejo del portal para la publicación de la información relacionada con la facturación y recaudo de la TESCC. Elaboré y difundí información para los contratistas de la SCSC y que contiene los ajustes para la publicación de la información relacionada con las cuentas de pago mensual.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[1] Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana
[2] Secretaria Convivencia Seguridad Ciudadana
[3] Empresas Comercializadoras de Servicio de Energía
[4] Ibidem
[5] Unidad de Valor Tributario

INFORME DE ACTIVIDADES No 08

1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	Continué con la participación en las reuniones citadas por la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria y relacionadas con el seguimiento a la implementación de las actividades ligadas al proceso de facturación, recaudo de la cartera , excluidos, cobro coactivo , etc., de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana. Realicé la revisión, análisis y actualización de la base de datos disponible en el drive oficial con la información generada por las ECE[6] en el Departamento del Valle del Cauca para los meses de julio y parte del mes de agosto de 2023 y utilizada como soporte para aclarar y/o sustentar los requerimientos internos y externos. Continué con el seguimiento al proyecto ajustado del procedimiento de la TESCC[7] y por medio del cual los profesionales involucrados darán apoyo a la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria . Continué con el apoyo a la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria y a las Empresas Comercializadoras con todas las acciones y actividades requeridas desde el punto de vista técnico y que implican la revisión de documentación, análisis e informes de la facturación y recaudo de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana. Continué con la participación en reuniones con los responsables de la facturación en la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria, la empresa que elaboro la aplicación de la TESCC y con las ECE[8], explicando lo pertinente a las cifras que por la TESCC[9] se ha registrado y/o reportado a la Gobernación del Valle del Cauca. Continué con la preparación de oficios, correos electrónicos y atendí telefónicamente tanto a áreas internas de la Gobernación del Valle del Cauca como para las empresas comercializadoras planteando acciones para la mejora y eficiencia en la entrega de la información necesaria para validar la facturación y el recaudo de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana. Elaboré los requerimientos para las ECE[10] nuevas con el propósito de la publicación de la información relacionada con la facturación , recaudo y transferencia de los recursos de la TESCC[11].	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[6] Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía
[7] Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana
[8] Ibidem
[9] Ibidem
[10] Ibidem
[11] Ibidem

INFORME DE ACTIVIDADES No 08

1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	Participé en las reuniones citadas o propuestas para participar por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión Actualicé la información en el SECOP II relacionada con la ejecución del contrato de prestación de servicio para el mes de agosto de 2023. Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2023/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 8 SEPTIEMBRE 2023/EVIDENCIAS.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**
2. Apoyar desde su área de conocimiento a las supervisiones designadas a la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión.	Continué con el apoyo a la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana y específicamente a la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión en la optimización , soporte, actualización y elaboración de la información relacionada con la nueva herramienta para la publicación de los soportes de las cuentas de pago de los contratistas de prestación de servicio. Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2023/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 8 SEPTIEMBRE 2023/EVIDENCIAS.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**
3. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC.	Realicé los análisis y revisión de los valores facturados y recaudados para los meses de julio de 2023 y parte de agosto de 2023, haciendo el comparativo con los valores reportados en el Sistema Único de Información de Servicios Públicos de la Superintendencia de Servicios Públicos -SUI, identificando las diferencias, que se sustentan en los clientes exentos y excluidos para las empresas comercializadoras del Servicio de Energía en el Departamento del Valle del Cauca. Participé en las reuniones citadas por la Unidad Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria y relacionada con la nueva implementación del portal web por medio del cual las empresas comercializadoras publicarán la información relacionada con la TESCC[12]. Lideré y llevé a cabo reuniones con las empresas comercializadoras con el fin de aclarar el contenido de los informes ft01, ft03, ft05 y ft06 a publicar en la aplicación disponible para tal fin. Apoyé en la elaboración de la documentación para la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria y relacionada con las empresas en mora por la inoportunidad en las transferencias.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[12] Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana

3. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC.	Elaboré el archivo denominado base de datos consolidada con corte al 31 de julio de 2023 y basado en el extracto del 4 de septiembre de 2023 para los valores facturados y recaudados por las empresas comercializadoras y cuyo propósito es además de realizar el control y seguimiento, soportar la elaboración del documento legalización de las comisiones del mes de julio con el área de contabilidad. Verifiqué y validé en el Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios las empresas comercializadoras del servicio de energía eléctrica en el Valle del Cauca con corte al mes de julio de 2023 y con base en ello brindó apoyo a la Unidad de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria para las acciones que permitan consolidar la correlación entre las ECE[13] registradas en ente de control y las registradas en la base de datos de la Gobernación del Valle del Cauca. Apoyé las actividades relacionadas con la revisión y seguimiento a los ingresos de la TESCC[14], respecto al suministro de información para el área de Contabilidad con relación al recaudo y cobro de la comisión descontada en los meses de julio y agosto de 2023, en busca del registro de los ingresos requeridos para dar cumplimiento a las estrategias de seguridad y convivencia del Proyecto por un Valle Seguro, de igual manera validó la oportunidad de las transferencias para los valores recaudados de la TESCC[15] y para la consolidación de la información para la gestión de cobro de intereses de mora por parte de la Unidad Rentas. Continué con los análisis , preparé requerimientos y con base en las respuestas presentadas por las Empresas Comercializadoras referentes a los valores facturados y recaudados de la TESCC[16], complementé y ajusté la información vigente. Continué cuando se me requirió con el apoyo al desarrollo y sostenimiento del Sistema Integrado de Gestión Institucional y la observancia de sus recomendaciones en el ámbito de su competencia y para ello brindó acompañamiento al grupo vinculado con el control de los ingresos, participé en todo lo pertinente a la preparación de la información que se me ha requerido tanto interna como externamente y lo correspondiente a la elaboración de documentos y anexos.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[13] Empresa Comercializadora de Energía Eléctrica
[14] Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana
[15] Ibidem
[16] Passim

INFORME DE ACTIVIDADES No 08

3. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC.	Acogí de manera permanente las sugerencias impartidas por la Supervisión del Contrato y el grupo vinculado con la TESCC[17], para el desarrollo y sostenimiento del Sistema Integrado de Gestión Institucional. Continué con los análisis, preparación y formulación de requerimientos a las Empresas Comercializadoras en busca de la aclaración y soporte a los valores facturados y recaudados de la TESCC[18]. Continué con el apoyo y acompañamiento al grupo interdisplinario de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana y de la Unidad de Rentas vinculados con la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana en todo lo pertinente a la preparación de información que se ha requerido tanto interna como externamente. Elaboré documentos con información para la Unidad Rentas del Departamento, conducentes a la facturación y recaudo de la TESCC[19] para las Empresas EMGESA – EMEESA, del mes de julio de 2023. Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2023/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 8 SEPTIEMBRE 2023/EVIDENCIAS.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

Se adjunta a este Informe la **Planilla de Aportes (salud y ARL) No. 1057122093,** y referencia de pago **No 127904466** con fecha de pago 29/08/2023 correspondiente al mes de agosto de 2023.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 22 de septiembre de 2023.

Firma: _____

Nombre: Fernando Benítez Montes de Oca

C.C. 16.602.400 de Cali

[17] Passim

[18] Passim

[19] Passim